|  |  |
| --- | --- |
| ICS  | 55.220 |
| CCS  |

|  |
| --- |
|  |

A 87  |

团体标准

T/WD XXXX—XXXX

北京自助仓储经营条件

Operating condition of Beijing self-service

（本草案完成时间：2023.10.15）

XXXX - XX - XX发布

XXXX - XX - XX实施

中国仓储与配送协会  发布

目次

[前言 II](#_Toc147487735)

[1 范围 1](#_Toc147487736)

[2 规范性引用文件 1](#_Toc147487737)

[3 术语和定义 1](#_Toc147487738)

[4 基本条件 1](#_Toc147487739)

[5 设施条件 1](#_Toc147487740)

[6 组织管理条件 1](#_Toc147487741)

[7 人员条件 2](#_Toc147487742)

[8 信息管理条件 2](#_Toc147487743)

[9 安全条件 2](#_Toc147487744)

[参考文献 3](#_Toc147487745)

1. 前言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由中国仓储与配送协会自助仓储分会提出。

本文件由中国仓储与配送协会归口。

本文件起草单位：中国仓储与配送协会、北京物流与供应链管理协会、安东易迷你仓、深圳迷你仓仓储股份有限公司、美立方空间智能科技有限公司、北京懒人仓仓储服务有限公司、优力仓空间智能（北京）科技有限公司、北京爱存仓储服务有限公司、北京万千维度网络科技有限公司等。

本文件主要起草人：

北京自助仓储经营条件

* 1. 范围

本文件规定了自助仓储经营的基本条件、设施条件、组织管理条件、人员条件、信息管理条件、安全条件。

本文件适用于北京市自助仓储经营活动。

* 1. 规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件。

* 1. 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

自助仓储 self-storage

迷你仓

主要针对消费者个人的私人物品，存货人在运营方提供的空间内，自行存取物品，并由运营方向存货人收取相应空间租赁、物业服务、增值服务等费用的经营管理方式。

[来源：T/WD 110-2021，3.1，有修改]

* 1. 基本条件

自助仓储经营企业应按国家有关规定，在市场监管部门注册并取得营业执照。

自助仓储经营场所的经营范围应包括自助仓储。

自助仓储经营场所权属应清晰，租赁仓储场所应有合法有效的书面合同。

自助仓储经营场所应符合国家工程建设消防技术标准要求。

自助仓储经营场所的电气、建筑、水暖等改造应符合相关法规、标准要求。

* 1. 设施条件

自助仓储经营场所宜具备独立的出入口、通道及电梯。

自助仓储经营场所附近应有与自助仓储经营规模适应的临时停车场地，且车辆停放不会对周边居民生活、商业、消防通道等造成影响。

自助仓储经营场所地面应平整，具备无障碍进出条件。

使用人防设施进行经营的，应符合《北京市人民防空工程和普通地下室安全使用管理规范（2022年版）》相关规定。

自助仓储经营场所内应配备虫鼠蚁等消杀防设备。

自助仓储经营场所内部的装修材料应采用不燃或难燃材料。

自助仓储经营场所应具备必要的通风口换气设备、温湿度调节设备等。

* 1. 组织管理条件

自助仓储经营企业应制定合理、健全的运营管理制度，制定规范的作业操作守则，建立完善的仓储服务管理体系。

应建立健全企业组织管理架构，并落实企业及现场责任人。

自助仓储经营场所应明示企业营业执照、服务收费标准、配套服务内容等，公开业务受理程序、服务承诺、投诉受理程序等。

居民区内的自助仓储经营场所在开业前应取得居委会及物业批准，并在小区内进行公示，公示时间不应小于30天，公示无异议后才可经营。

自助仓储经营企业应对相关设施、设备及存储物等购买保险。

仓库内应配备门禁、监视系统和设备，监控应覆盖全部区域，实时监控，监控录像保存时间不少于3个月。

管理人员应定期进行现场巡视，两次巡视间隔不超过3天，每次巡视均应做好巡视记录。

非存货人要进入仓库的应由管理人员陪同或授权。

自助仓储经营场所内应禁止任何人员居住生活，并禁止使用任何大功率用电、充电设备。

* 1. 人员条件

自助仓储企业应配备必要的服务、管理和安全人员。

自助仓储企业应对人员进行业务培训。业务人员应掌握存储管理流程、存储物品特性、存储工具设备使用、安全防护等基础知识。

* 1. 信息管理条件

应对存货人的身份信息、联系方式、紧急联系人等信息进行登记。

应配备自助仓储信息管理系统，充分尊重存货人的隐私，严格管理存货人资料，不应泄露存货人的身份、联系方式、所存储物品等信息。

合同、承诺书、客户信息等保存时间应不少于3个月。

* 1. 安全条件

应建立与自助仓储相适应的安全管理制度、安全应急预案。

管理人员应掌握消防安全常识及消防栓、灭火器的使用方法，并定期开展消防演习及实操训练。

应制定各类设备（电梯、手动推车、登高梯等）安全操作规程，并明示在相应的设备区域。

在内部和外部均应明确禁止存储的物品并在醒目位置张贴清晰标识，严格禁止易燃易爆物品、违禁物品等进入。

仓库内消火栓、灭火器等消防设施、设备应定期检查、及时修缮，并在经营场所内相应区域张贴明显的标识和简要使用说明。

存储物品及存储设备不应侵占疏散通道、疏散楼梯、安全出口等消防、疏散设施。

自助仓储经营场所设施设备及其布置摆放应符合消防要求。

应在醒目位置张贴场所整体布局图及紧急逃生路线图。

参考文献

[1] T/WD 110—2021 自助仓储企业运营管理规范

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_